



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КАВАЛЕРА
ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АНДРЕЯ ЛЕОНИДОВИЧА ДОЦЕНКО ПОСЁЛКА
СОВХОЗНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 13 апреля 2020 г.

№ 199

г. Славянск-на-Кубани

**Об организации образовательной деятельности
в IV четверти 2019-2020 учебного года**

На основании письма Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края № 4701-13-6992/20 «Об организации образовательной деятельности», приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 10.04.2020 г. № 570 «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Славянский район с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в период режима «Повышенной готовности», п р и к а з ы в а ю:

1. Перевести обучающихся школы на дистанционную форму обучения с 13 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года.

2. Обеспечить с 13 апреля 2020 года реализацию образовательных программ начального общего, основного общего среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, исключив присутствие обучающихся и педагогов в общеобразовательных учреждениях.

3. Способствовать созданию педагогам условий для реализации образовательных программ в режиме домашней самоизоляции с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4. Учителям, работающим в 1-11-х классах:

1) провести корректировку рабочих программ, календарно-тематического планирования по каждому предмету учебного плана, предусмотрев изучение нового материала до 30 апреля, а в оставшиеся учебные недели запланировать повторение изученного, акцентировав внимание на повторении материала по предметам, выносимым на ГИА, в срок до 15 апреля 2020 года;

2) внести изменения в АИС «Сетевой город.Образование» в части увеличения каникулярных дней до 12 апреля (удаления уроков) и

корректировки календарно-тематического планирования с 13 апреля по 30 апреля 2020 года, акцентировав внимание на «уплотнение» материала за период с 30 марта 2020 года по 11 апреля 2020 года на период до 30 апреля (выровнять КТП по состоянию на 1 мая 2020 года) не изменяя утвержденного расписания учебных занятий по состоянию на 1 января 2020 года;

3) своевременно (ежедневно) заполнять классный электронный журнал согласно утвержденному положению школы;

4) соблюдать при планировании уроков продолжительность непрерывного применения во время урока технических средств – работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой: 1-4 классы – 15 минут, 5-7 классы – 20 минут, 8-11 классы – 25 минут;

5) учесть, что затраты времени на выполнение домашних заданий по всем предметам не должны превышать нормы санитарно-эпидемиологических требований: 2-3 классы – 1,5 часа, 4-5 классы – 2 часа, 6-8 классы – 2,5 часа, 9-11 классы – 3,5 часа;

6) ежедневно до 16.00 часов передавать информацию о количестве учащихся, присутствующих на занятиях в дистанционном режиме, классным руководителям.

5. Сократить продолжительность уроков в дистанционном формате до 30 минут без сокращения педагогической нагрузки педагогических работников.

6. Данильченко Ю.Н., учителю информатики, ответственному за ведение школьного сайта:

1) создать на сайте школы раздел «Дистанционное обучение» в срок до 10 апреля 2020 года;

1) разместить на сайте школы расписание учебных занятий дистанционного обучения, в том числе занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в срок до 12 апреля 2020 года;

3) обеспечить наличие на сайте школы актуальной информации о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

7. Организовать работу с обучающимися и родителями (законными представителями), которые не имеют технических средств в домашних условиях, в том числе выхода в сеть Интернет.

8. Назначить ответственными за организацию ежедневного мониторинга фактически присутствующих учащихся на дистанционных уроках, в 1-4-х классах Демиденко Л.В., заместителя директора по УМР, в 5-7-х классах Марченко Е.Е., в 8-11-х классах Кирьянову Л.О., заместителя директора по УВР, согласно приложению.

9. Назначить ответственным за передачу в управление образования ежедневного мониторинга фактически присутствующих учащихся на дистанционных уроках, Кирьянову Л.О., заместителя директора по УВР.

10. Обеспечить обратную связь с обучающимися посредством электронного дневника, при необходимости электронной почты и других средств связи по информированию родителей о результатах личных достижений.

11. Установить контроль за продолжительностью самостоятельной работы обучающихся во время урока, не допуская необоснованного увеличения организации работы в дистанционном формате.

12. При организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо использовать ресурсы образовательных платформ, а также материалы, размещённые на сайте Института развития образования Краснодарского края.

13. Активно использовать возможности сайта школы для осуществления обучения – размещение собственных образовательных ресурсов, структурированных по классам (параллелям).

14. Организовать работу педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования в дистанционном формате, продумать и утвердить план индивидуальной работы с последующим размещением на сайте.

15. Организовать ежедневную работу «горячей линии» школы с размещением номера телефона и ФИО ответственного на сайте школы до 12 апреля 2020 года.

16. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Проект вносит:

Заместитель директора

по учебно-воспитательной работе



Т.И.Скрипка

Л.О.Кирьянова