



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КАВАЛЕРА
ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АНДРЕЯ ЛЕОНИДОВИЧА ДОЦЕНКО
ПОСЁЛКА СОВХОЗНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 2 сентября 2019 г.

№ 609

г. Славянск-на-Кубани

**Об организации дополнительного
образования в школе в 2019-2020 учебном году**

В целях развития творческих способностей детей, адаптации их в современных условиях, а также организации досуга во внеурочное время, для ведения планомерного всестороннего развития детей в МБОУ СОШ № 6, формирования здорового образа жизни, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основании плана работы школы в 2019-2020 учебный год п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать в 2019-2020 учебном году блок дополнительного образования школы по следующим направлениям: социально-педагогическое, художественно-эстетическое, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное, военно-патриотическое.

2. Назначить ответственными за работу кружков блока дополнительного образования:

- Кондра Р.В. отряд «Школа юных инспекторов движения»
- Кондра Р.В. военно-патриотический клуб «Юный Жуковец»
- Савченко Т.В. клуб «Хранители культуры и добра»
- Бабченко Е.А. клуб «Поиск»
- Демиденко Л.В. дружина юных пожарных «Спасатель»
- Годунова О.А. клуб «Юные друзья полиции»
- Балабас Н.П. ФСК «Юниор», секции: волейбол, баскетбол, плавание
- Кондра Р.В. военно-спортивная секция «Калибр»
- Гладков И.Н. вокальная студия «Золотой голос»

3. Утвердить расписание работы кружков дополнительного образования в школе (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).

5. Ответственным за работу групп дополнительного образования:

- до 10 сентября 2019 года сформировать группы из числа учащихся школы (включив в них учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета) и подготовить необходимые документы: списки учащихся, календарно-тематическое планирование, рабочую образовательную программу;

- обеспечить наличие заявлений от родителей (до 14 лет) или от учащихся о принятии в клуб;
 - после каждого занятия заполнять журнал посещаемости занятий;
 - на первом занятии провести с учащимися инструктаж по технике безопасности с записью в журнал;
 - ежемесячно отчитываться заместителю директора по воспитательной работе Кондра Ю.М. о работе клуба;
 - в конце учебного года провести открытое мероприятие, где показать результаты работы клуба/секции;
- 6. Кондра Ю.М., заместителю директора по воспитательной работе ежемесячно контролировать работу клубов, проверять журналы учета посещенных занятий.
- 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Скрипка Т.И.

Проект приказа вносит:
заместитель директора
по воспитательной работе

Кондра Ю.М.

С приказом ознакомлены:

Савченко Т.В.
Бабченко Е.А.
Кондра Р.В.
Годунова О.А.
Гладков И.Н.
Балабас Н.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о блоке дополнительного образования детей в МБОУ СОШ № 6

1. Общие положения

1.1. Блок дополнительного образования (далее – БДО) создан в целях формирования единого образовательного пространства общеобразовательной школы № 6, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. БДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.2. БДО предназначен для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.3. Работа БДО строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.4. БДО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора общеобразовательной школы по представлению педагогического совета школы.

1.5. Руководителем БДО является заместитель директора по воспитательной работе, который организует его работу и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.6. Прием обучающихся в БДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области.

1.7. Структура БДО определяется целями и задачами дополнительного образования детей в ОУ, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: в качестве таковых могут быть студии, секции, профильные лаборатории, кружки, секции, клубы и т. д.

1.8. Штатное расписание БДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием БДО (в составе штатных единиц могут быть заведующие отделами, методисты, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования и др.). Деятельность сотрудников БДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.10. Объединения БДО располагаются в основном здании школы.

2. Задачи блока дополнительного образования

Деятельность БДО направлена на решение следующих задач:

- 2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- 2.2. Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- 2.3. Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- 2.4. Формирование общей культуры школьников;
- 2.5. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.
- 2.6. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Работа БДО осуществляется на основе программ, календарно-тематического планирования, утвержденных директором школы.

4.2. Учебный год в БДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего учебного года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т. п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. В этой связи при зачислении в объединение каждый ребенок должен представить заявление от родителей (до 12-тилетнего возраста) либо заявление от своего имени.

Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации БДО и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.4. Списочный состав детских объединений БДО составляет от 10 до 15 человек, численный состав объединений, использующих компьютерную технику, составляет 9 человек.

В рамках БДО предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующими в городских, российских и международных конкурсах (от 2 до 4 ч в неделю).

В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы.

4.5. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются администрацией школы и составляют 1-2 часа в неделю, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в ОУДОД. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарноэпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03 от 30.06.2003).

4.6. Педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3–5 чел.) или индивидуально.

4.7. В БДО используются следующие формы аттестации: доклады, рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, публикации и др.).

4.8. Зачисление обучающихся в БДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Устава школы, Правил внутреннего распорядка. За учащимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения.

4.9. Деятельность школьников осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.11. В БДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

Заместитель директора
по воспитательной работе

Ю.М. Кондра

**Расписание работы кружков блока дополнительного образования в
МБОУ СОШ № 6 на 2019-2020 уч. год**

№ п/п	Название объединения (клуба)	День и время проведения занятий	Класс	Ответственный
1.	Отряд «Школа юных инспекторов движения»	Вторник 15.00-16.00	4,5	Кондра Р.В.
2.	Клуб «Юный Жуковец»	Пятница 15.00-16.00	8-11	Кондра Р.В.
3.	Музейный клуб «Поиск»	Пятница 14.00-15.00	7-11	Бабченко Е.А.
4.	Библиотечный клуб «Хранители культуры и добра»	Среда 11.00-12.00	2,3	Савченко Т.В.
5.	Клуб «Юные друзья полиции»	Вторник, Четверг 15.00-16.00	5-11	Годунова О.А.
6.	Дружина юных пожарных «Спасатели»	Понедельник 14.00-15.10 Четверг 15.00-16.10 Пятница 14.30-15.40	6	Демиденко Л.В.
7.	Секция «Плавание»	Понедельник 15.30-17.00	1-11	Балабас Н.П.
8.	Секция «Волейбол»	Вторник 19.00-20.30	8-11	Балабас Н.П.
9.	Секция «Баскетбол»	Среда 19.00-20.30	8-11	Балабас Н.П.
10.	Военно-спортивная секция «Калибр»	Понедельник, пятница 19.00-20.30	8-11	Кондра Р.В.
11.	Секция «Силовая гимнастика»	Среда 17.30-19.00	8-11	Кондра Р.В.

12.	Вокальная студия «Золотой голос»	Вторник, пятница, 15.00-16.00 Суббота 13.00-14.00	7-8	Гладков И.Н.
-----	-------------------------------------	---	-----	--------------

Заместитель директора
по воспитательной работе

Ю.М. Кондра



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 пос. Совхозного муниципального
образования Славянский район

ПРИКАЗ

от _____ 2017 г.

№ _____

Об утверждении списков учащихся, зачисленных в блок дополнительного образования в школе

На основании приказа по школе № от 2013 года «Об организации
дополнительного образования в школе», на основании заявлений учащихся
п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить учащихся в блок дополнительного образования с
2.09.2015 года (ПРИЛОЖЕНИЕ)
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя
директора по воспитательной работе Кондра Ю.М.

Директор

Скрипка Т.И.

Проект приказа вносит:
заместитель директора
по воспитательной работе

Кондра Ю.М.

Список учащихся отряда «Школа юных инспекторов движения»

Белозеров Сергей	Маслов Никита
Бессалая Анастасия	Мирошниченко Елизавета
Бордюк Вероника	Оксийко Елизавета
Бузин Иван	Пашин Александр
Волколуп Дарья	Первушкина Светлана
Вусатый Даниил	Полторака Ксения
Галстян Галуст	Рыбак Владислав
Гарбуз Ярослав	Сачко Илья
Глотова Алина	Синтищев Даниил
Гуреева Василиса	Терещенко Владислав
Дервянко Анастасия	Шелудько Александра
Капралова Анна	Юрчевская Ирина
Коробкина Татьяна	Царевская Ксения

Список учащихся кружка хорового пения «Золотой голос»

Список учащихся изостудии «Палитра»

Заместитель директора
по воспитательной работе

Ю.М. Кондра